

**OGGETTO: Richiesta PRENOTAZIONE SPAZI PUBBLICI in OCCASIONE del PALIO DI SAN DONATO (da presentare ENTRO il 30 MARZO di ogni anno). XV edizione: 21, 22, 23 e 24 agosto 2014.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(C.F. \_\_\_\_\_ )

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_

in Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

in qualità di Legale Rappresentante/Presidente/Titolare/ Gestore \_\_\_\_\_

dell'azienda/Associazione \_\_\_\_\_,

(P.I /c.f. \_\_\_\_\_),

con sede a \_\_\_\_\_

in Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

con la presente

### CHIEDE

di PARTECIPARE alla **XV Edizione** del **PALIO DI SAN DONATO** prevista il **21, 22, 23 e 24 agosto 2014.**

### contestualmente

di PRENOTARE l'UTILIZZO degli spazi pubblici

in Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

*specificare la corretta posizione attraverso ulteriori indicazioni, eventuali altre coordinate di riferimento per identificare il sito (ad es. insegne, vetrate di un p.e. o di un negozio, da numero civico a numero civico, etc.)*

\_\_\_\_\_

per la posa di (specificare: chioschi, tavoli, panche, allestimenti scenografici vari..)

\_\_\_\_\_

occupando una superficie di metri \_\_\_\_\_ per metri \_\_\_\_\_ per un totale di mq \_\_\_\_\_,

nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

*(indicare il periodo di effettiva occupazione – comprendendo anche i giorni necessari per l'allestimento e lo smontaggio delle strutture)*

Scopo dell'occupazione: (*specificare*)

- somministrazione alimenti e bevande
- commercio
- allestimenti scenografici e ambientazioni tematiche

## DICHIARA

- Che gli allestimenti saranno conformi alla tipologia del periodo storico interessato dalla manifestazione;
- Che in caso di parere favorevole espresso dalla commissione *ad hoc*, s'impegnerà a presentare l'apposita domanda conforme alle indicazioni prescritte;

## DICHIARA, inoltre

- Di aver preso visione delle prescrizioni generali per l'allestimento di ambientazioni medievali in occasione del Palio di San Donato;

e **ALLEGA**, quindi, alla presente:

- (obbligatorio)** copia dell'**elenco prescrizioni generali** per l'allestimento di ambientazioni medievali in occasione del Palio di San Donato, **debitamente sottoscritto per accettazione;**
- (obbligatorio) SCHEDA TECNICA** opportunamente compilata in ogni sua parte, relativa all'allestimento che si intende realizzare;
- (obbligatorio) disegni, fotografie, descrizione accurata degli allestimenti e dell'oggettistica che verrà esposta al pubblico, altro \_\_\_\_\_;**
- SCHEDA EVENTI (obbligatoria)** nel caso si intenda proporre e realizzare in occasione della manifestazione appuntamenti/iniziativa/eventi particolari ad integrazione della programmazione generale: *ad es. animazione di musicisti, giullari, laboratori, mostre, tornei*)
- altro (qualsiasi altra documentazione utile ai fini dell'esame della richiesta)  
\_\_\_\_\_

Recapito telefonico per eventuali comunicazioni \_\_\_\_\_.

Recapito e-mail: \_\_\_\_\_

Distinti saluti.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## PALIO DI SAN DONATO

### ELENCO PRESCRIZIONI per l'allestimento di ambientazioni medievali

in occasione del Palio di San Donato 2014

rivolto agli ESERCENTI di LOCALI PUBBLICI ed a TUTTI GLI INTERESSATI

#### **DISPOSIZIONI INDEROGABILI:**

I **banchi** (termine per indicare anche il c.d. 'chiosco') dovranno essere tassativamente realizzati con i seguenti materiali:

- legno naturale; se viene usato legno con lavorazione non tradizionale (pannelli stratificati, travi lamellari &c.), le parti visibili che denunciano la vera natura del materiale devono essere opportunamente occultate con elementi vegetali, tessuti, canne, ulteriori elementi lignei &c. (sulle tipologie ammesse di questi materiali si veda in séguito);
- canna dolce (palustre, no bambù) anche in pannelli (reperibili in qualunque magazzino per l'edilizia);
- tessuti in canapa, lino, lana (n.b.: la juta dall'edizione 2010 non è più ammessa, se non opportunamente 'bianchizzata' – smorzando di molto il colore pur non arrivando al bianco neve - con candeggina o zolfo o altro);
- elementi vegetali - ovviamente di specie autoctone: per es. edera, alloro, carpino, oppure frasche di quercia, castagno, pioppo &c. - o pelli potranno essere utilizzati per nascondere eventuali elementi non conformi ed approvati dalla commissione quale deroga; gli stessi elementi vegetali potranno essere anche usati per abbellire i banchi.
- le teste delle viti non potranno essere visibili ma dovranno venir occultate coprendole con un tassello ligneo, con borchie, stucco scuro, legacci in corda di canapa o tessuto &c.
- banchi, tavoli, panche e qualsiasi altro arredo dovranno essere privi di spigoli vivi, chiodi o viti sporgenti, elementi appuntiti o affilati, schegge.

#### **NON SONO PIU' AMMESSI i tavoli e le panche "tipo sagra"**

Gli **ombrelloni** non potranno più essere visibili: le strutture grandi non spostabili dovranno essere mascherate rendendole simili ad una tenda e/o padiglioni (facendo scendere del tessuto dai quattro spigoli fino a terra e mascherando, con tessuto o elementi vegetali, il sostegno centrale), mentre le altre (spostabili) dovranno essere dislocate al di fuori dell'area della manifestazione.

Eventuali spazi all'aperto con **elementi non conformi** (quali distributori di bevande, frigoriferi e congelatori, casse e contenitori dei rifiuti, panchine &c.) o **posti di stoccaggio**, dovranno essere schermati con materiali conformi quali palizzate, pareti lignee, canna palustre, scorze di segheria, stoffe, & c. Non sono ammesse strutture di tipo mobile (furgoni), comprese quelle organizzate su mezzi meccanici, adibite alla vendita/somministrazione di alimenti e bevande.

Deve essere evitata ogni tipo di **illuminazione** artificiale e, nel caso in cui debba obbligatoriamente esserci, deve essere opportunamente mascherata; le fiaccole realizzate in bambù con contenitore di combustibile liquido, se indispensabili, dovranno almeno essere tinteggiate con colore scuro (nero, grigio ferro, &c.).

La **somministrazione di alimenti e bevande** all'esterno dei pubblici esercizi dovrà obbligatoriamente prevedere menù medievali (sia pietanze che bevande) o comunque con generi alimentari e bevande già presenti in Europa entro il XV secolo (per es. non sono ammessi carne di tacchino, pomodoro, peperone, caffè &c.).

Per quanto riguarda le **stoviglie**: i bicchieri di plastica devono essere di colore marrone, simili al coccio, le posate devono essere di legno e i piatti in cartone tipo coccio o ceramica color marrone.

Il personale obbligatoriamente deve indossare un **costume** di epoca medievale.

E' obbligatorio proporre **musica** attinente al periodo in questione scegliendo esecuzioni filologiche e non modernizzate nel contenuto, nello strumentario e nella prassi esecutiva (comunemente reperibili sul mercato).

Verrà fissato un **orario di carico e scarico delle merci** (bevande e quant'altro) che dovrà essere rigorosamente rispettato al fine di non intralciare le ambientazioni, i cortei, &c.

**Sicurezza:** nello spirito di una ottimale riuscita della manifestazione si raccomanda l'osservanza delle basilari norme di sicurezza previste per manifestazioni ove c'è presenza di pubblico per questi punti essenziali:

- a. regolarità degli impianti elettrici;
- b. regolarità degli impianti di stoccaggio e distribuzione dei gas combustibili;
- c. presenza di presidi antincendio omologati (estintori, secchi di sabbia &c.);
- d. corretta disposizione di luci di emergenza ove necessarie;
- e. collaborazione continua con le persone incaricate della gestione della sicurezza in genere.

Pur mantenendo un giusto equilibrio con le prescritte esigenze di tipo storico si raccomanda di installare tessuti aventi i requisiti di reazione al fuoco previsti dalle normative vigenti e comunque di prestare attenzione al loro posizionamento (non a contatto o troppo vicini a fiamme libere, lampadine, piastre di cottura &c.).

### ***FIRMA***

***per presa visione e completa accettazione***  
***dell'elenco prescrizioni generali per l'allestimento di ambientazioni medievali***  
***in occasione del Palio di San Donato 2014***

---

# PALIO DI SAN DONATO ed. 2014

## SCHEDA TECNICA relativa all'allestimento che si intende realizzare

richiedente: \_\_\_\_\_

### Scopo dell'occupazione:

- somministrazione alimenti e bevande
- commercio
- allestimenti scenografici e ambientazioni tematiche

### luogo:

via, piazza, \_\_\_\_\_

riferimenti ( n. civico; insegne, altro) \_\_\_\_\_

metri quadrati richiesti: \_\_\_\_\_ dimensioni: \_\_\_\_\_

### PIANTINA

*allegare una piantina o una planimetria con indicazioni e riferimenti precisi dai quali desumere le dimensioni degli spazi che si intende occupare.  
Le misure devono essere espressamente indicate.*

### DESCRIZIONE SOMMARIA DELL' ALLESTIMENTO NEL SUO INSIEME:

*(Cosa si intende allestire: ad es. una taverna, un banco da mercato, un'ambientazione scenografica/didattica particolare – in tal caso specificare la tematica)*

**ATTENZIONE!** nel caso in cui la richiesta di prenotazione interessi ampi spazi con diversa destinazione d'uso, è necessario procedere specificando le singole aree e i diversi allestimenti: **ad es.** negli spazi di piazza XY è prevista la taverna con panche e tavoli, nella via XX i banchi del mercato per la vendita di una determinata tipologia di merce, nella piazzetta ZXY un piccolo ristoro, nella via YY la ricostruzione del laboratorio dell'orafo...)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Strutture usate per gli allestimenti e caratteristiche dei materiali**

(specificare se previsto l'uso di banchi - termine per indicare anche il c.d. 'chiosco' -, tavole, panche, palizzate, tende, etc. con una loro breve descrizione che specifichi la forma, la tipologia del legname, dei tessuti, i colori etc.; se strutture in acciaio come occultare le parti, come coprire viti etc...)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**OGGETTISTICA: (molto importante)** specificare in questa sezione la tipologie e le caratteristiche dell'oggettistica che caratterizzerà l'allestimento: ad es. nel caso di una taverna questa sarà costituita da posate, piatti, tazze, bicchieri, vassoi etc, **nel caso di un banco di mercato sarà il prodotto destinato alla vendita**, nel caso di un allestimento didattico/scenografico questa varierà a seconda della tematica) - N.B. Nel caso specifico dell'oggettistica da porre in vendita risulta particolarmente importante allegare o trasmettere via mail le immagini dei prodotti

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**MENU' (obbligatorio per tutte le richieste che prevedono la somministrazione)**

(specificare in questa sezione i cibi e le bevande che si intendono somministrare. N.B. NON utilizzare il termine generico "Bevande" ma specificare: vino, acqua, birra, succo di XX, piarsolade, etc...)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Altro:**

(in questa sezione è possibile inserire la descrizione di ulteriori aspetti dell'allestimento che si intende mettere in evidenza: ad es. l'uso di particolari torce o candele, l'uso di particolari elementi vegetali che potranno essere usati per abbellire i banchi, come coprire scritte o illuminazione non conforme all'epoca, etc.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## PALIO DI SAN DONATO 2014 – PROPOSTA EVENTO

(compilare una scheda per ogni singolo evento che si intende proporre e realizzare: torneo, gara, mostra, animazione ecc.)

<b>Proponente</b>			
<b>Referente Evento</b>	<b>Cellulare</b>	<b>Altro (e-mail o tel/fax)</b>	
<b>Nome Evento (da inserire nel programma) o Artista</b>			
<b>VENERDÍ</b>	<b>Orario inizio</b>	<b>Orario fine</b>	<b>Luogo</b>
<b>SABATO</b>	<b>Orario inizio</b>	<b>Orario fine</b>	<b>Luogo</b>
<b>DOMENICA</b>	<b>Orario inizio</b>	<b>Orario fine</b>	<b>Luogo</b>
<b>Breve descrizione (da inserire nel programma)</b>			
<b>Richieste o note particolari</b>			