



COMUNE DI CIVIDALE DEL FRIULI

Corso P. D'Aquileia, 2 33043 Cividale del Friuli (UD)

P. Iva C.F. 00512830308

LINEE GUIDA RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL CENTRO GIOVANI CIVIDALE

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento regola l'utilizzo degli spazi del Centro Giovani Cividale sito in via Carraria 93 - e dell'attigua area verde delimitata dalla rete.

ART. 2 - FINALITÀ E OBIETTIVI

Il Centro Giovani è un servizio comunale finalizzato allo scambio di esperienze e progetti, che si colloca nell'ambito delle offerte socio-educative rivolte principalmente ai minori e ai giovani, con la finalità di prevenire eventuali situazioni di isolamento ed emarginazione giovanile, attraverso interventi educativi di aggregazione, socializzazione, promozione culturale e sportiva e dell'apertura al territorio.

Svolge inoltre funzione di Informagiovani, facilitando i ragazzi ad entrare in contatto col mondo del lavoro e della formazione, tramite l'illustrazione di progetti e offerte esistenti sul territorio.

Gli obiettivi principali del Centro Giovani sono i seguenti:

- creare uno spazio pubblico dedicato al tempo libero dei ragazzi dove, attraverso la relazione educativa, la proposta di attività e la disponibilità di locali per il libero ritrovo, si punti allo sviluppo dell'autonomia e all'acquisizione di responsabilità;
- costruire sinergie e collaborazioni con le risorse presenti sul territorio;
- stimolare la capacità "attiva" dei giovani di agire sul territorio, convogliando i desideri dei ragazzi attraverso un percorso che conduca alla fattibilità dei loro progetti (concerti, feste, laboratori, corsi).

ART. 3- GESTIONE

La gestione del Centro Giovani è affidata, da parte dell'Amministrazione comunale, ad un soggetto esterno (associazione, cooperativa, etc.) che d'ora in avanti verrà denominato Gestore.

ART. 4- DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il Centro Giovani può essere utilizzato:

- a) dal Comune di Cividale del Friuli o dall'Ambito distrettuale del Cividalese per attività istituzionali (che hanno priorità su altre richieste);
- b) da associazioni, per l'organizzazione di iniziative/eventi/corsi realizzati a favore di giovani del territorio e aventi finalità educative/ricreative;
- c) da soggetti privati, per l'organizzazione di iniziative/eventi/corsi realizzati a favore di giovani del territorio e aventi comunque contenuti in linea con quelle che sono le finalità del Centro Giovani, sopra descritte;
- d) da famiglie con **minori** per finalità ricreative, culturali ed educative (anche feste di compleanno); in questo caso, durante l'iniziativa, dovrà essere garantita la presenza di almeno un adulto, che si rende responsabile dei minori presenti;
- e) da parte di gruppi di giovani per finalità di incontro libero, purché in presenza di almeno un maggiorenne.

ART. 5 - RESPONSABILITÀ

I fruitori sono tenuti ad un corretto comportamento e all'osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento.

Per gli utilizzi dei locali al di fuori dell'orario di apertura al pubblico, il referente dell'utilizzo del Centro Giovani deve essere sempre un maggiorenne, il quale si assume la responsabilità dei locali richiesti in uso (per tutto il tempo di utilizzo); deve essere inoltre indicato il nominativo del Responsabile della sicurezza.

ART. 6- ORARI E CALENDARIO DI APERTURA.

Allegato della Delibera di Giunta n.ro 29 del 03/02/2020

Il Centro Giovani è aperto in orario fisso pomeridiano - per la libera fruizione da parte dei ragazzi - almeno tre giorni a settimana. Durante tale orario il Gestore deve garantire la presenza di una persona maggiorenne, munita di apposito cartellino di riconoscimento. La libera fruizione da parte dei ragazzi non prevede necessariamente attività organizzate, animazione o altro.

Il Centro Giovani è inoltre aperto su specifica richiesta – pervenuta da parte di uno dei soggetti tassativamente indicati all'art. 4 – anche in orari diversi da quelli di apertura al pubblico, secondo le modalità sopra riportate.

ART. 7 – MODALITÀ DI UTILIZZO LOCALI

Il Centro Giovani dispone delle seguenti sale:

- 1) Sala giochi/compleanni, al piano terra;
- 2) Sala musicale (sala prove), primo piano;
- 3) Sala multimediale, primo piano;
- 4) Sala polifunzionale, primo piano;

Qualunque soggetto volesse utilizzare una delle sale del Centro Giovani è tenuto a compilare un modulo, predisposto dall'ufficio del Comune, e consegnarlo al Gestore o direttamente al Comune almeno 7 giorni prima della data da prenotare.

La concessione d'uso è riferita esclusivamente alla sala richiesta e ai servizi igienici presenti sullo stesso piano della stanza utilizzata, esclusi tutti gli altri locali.

I fruitori del Centro Giovani sono tenuti ad un comportamento corretto, dignitoso e rispettoso verso gli altri e dovranno rispettare gli orari e le seguenti indicazioni:

- tutti i materiali e gli strumenti del Centro Giovani devono essere adoperati con ogni cura ed attenzione;
- i materiali presenti all'interno del Centro non possono essere portati fuori dai locali; se, per motivi legati all'attività svolta, alcune attrezzature devono essere spostate, al termine dell'utilizzo dei locali devono essere riposte nella loro originaria postazione;
- all'interno del Centro è vietato fumare o consumare alcolici e sostanze stupefacenti;
- i locali, alla fine dell'utilizzo, devono essere lasciati in ordine e puliti come sono stati trovati;

Gli utenti sono responsabili di danni causati alle attrezzature e ai materiali utilizzati, dovuti ad incuria o ad uso non corretto degli stessi e sono tenuti al relativo risarcimento, corrispondente all'importo pagato dal Comune per il ripristino della situazione.

Qualora fossero introdotti all'interno del Centro materiali o strumenti di proprietà di privati, né il Comune, né il Gestore possono essere ritenuti responsabili di eventuali danni o furti; inoltre i proprietari di tali materiali devono prestare tutte le attenzioni affinché gli stessi non danneggino le strutture e le strumentazioni del Centro.

Gli utenti sono tenuti ad evitare qualsiasi atto molesto o rumoroso o contrario a norme di civile convivenza e a tenere un comportamento decoroso e conforme alle elementari norme del rispetto degli altri e osservare le "deroghe rumore" previste dalle disposizioni comunali vigenti.

Eventuali osservazioni e reclami attinenti il servizio dovranno essere esposti, verbalmente o per iscritto, al Gestore o direttamente al Comune.

ART. 8 – ORARI DI UTILIZZO

I locali del Centro Giovani vanno richiesti al Comune di Cividale del Friuli, che provvederà a far aprire e chiudere il Centro nelle giornate e orari indicati (che devono essere rispettati rigorosamente).

In ogni caso i locali non possono essere richiesti prima delle 9.00 e oltre le 23.00.

Le chiavi di accesso al Centro non devono essere consegnate a soggetti terzi, tranne previa autorizzazione rilasciata dal Comune e solo in casi eccezionali e debitamente motivati.

ART. 9 - UTILIZZO SALA PROVE

La sala prove ha l'obiettivo principale di offrire spazi ai gruppi musicali del territorio.

Il materiale in uso presso la sala può essere liberamente utilizzato dai gruppi: è loro compito verificare il corretto funzionamento degli strumenti **prima** di utilizzarli e far presente tempestivamente al Gestore o al Comune l'eventuale guasto o malfunzionamento.

Chi porta la propria strumentazione all'interno della sala, è tenuto a portarla via a fine prove.

Vanno rispettati gli orari d'uso, così come definiti al precedente articolo 8; il volume deve essere moderato e regolato tenendo conto di altre attività eventualmente co-presenti.

La sala prove può essere richiesta solo per finalità previste dal presente Regolamento; è vietato utilizzare le attrezzature per lo svolgimento di lezioni private o per qualunque altra attività con scopo di lucro, a meno che non siano state autorizzate dal Comune.

Per tutte le altre norme, si rimanda a quanto disposto dal presente Regolamento.

ART. 9 - TARIFFE E GRATUITÀ

Per quanto riguarda le tariffe relative all'utilizzo delle diverse sale del Centro Giovani, si rimanda a specifica Delibera della Giunta municipale, che ogni anno approva l'atto.

Per iniziative organizzate dal Comune di Cividale del Friuli o dall'Ambito distrettuale del Cividalese – per finalità istituzionali – è prevista la gratuità; l'Amministrazione Comunale può stabilire inoltre, per proposte provenienti da soggetti terzi aventi una particolare utilità o interesse per la cittadinanza, la concessione di utilizzo dei locali a titolo gratuito.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Copia delle presenti Linee Guida sarà esposta nei locali del Centro e nell'area esterna, affinché i fruitori possano prenderne visione.

Il mancato rispetto delle presenti norme può comportare la revoca della concessione di utilizzo.